

TIETOSUOJASOPIMUS

Luottamuksellinen

Tämä Tietosuojasopimus on Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin palvelutuottajahakemuslomakkeen liite (Palse.fi). Hakemuslomakkeen allekirjoituksella Palveluntuottaja sitoutuu samalla tämän tietosuojasopimuksen ehtojen noudattamiseen.

1. Osapuolet

- Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (jäljempänä ”Tilaaaja”)
Ahvenistontie 20, 13530 Hämeenlinna
Y-tunnus: 0818235-5
- **Palveluntuottaja**

Tilaaajasta ja Palveluntuottajasta käytetään jäljempänä yhdessä nimitystä ”**Osapuolet**” ja erikseen ”**Osapuoli**”.

2. Määritelmät

Tätä Tietosuojasopimusta sovelletaan kaikkiin Osapuolten välisiin sopimuksiin, jotka koskevat henkilötietojen käsittelyä. Mikäli tämän Tietosuojasopimuksen ehdot ovat ristiriidassa minkä tahansa muun sopimuksen kanssa, noudatetaan tätä Tietosuojasopimusta niiltä osin kuin se koskee henkilötietojen käsittelyä.

Tässä Tietosuojasopimuksessa määritellään Tilaaajaa ja Palveluntuottajaa sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Palveluntuottaja Tilaaajan toimeksiannosta käsittelee henkilötietoja Tilaaajan puolesta. Tässä Tietosuojasopimuksessa kuvatuista Palveluntuottajan toimenpiteistä ja velvollisuuksista ei suoriteta erillistä korvausta, ellei toisin ole sovittu.

Palveluntuottaja noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä. Palveluntuottaja vastaa siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja sopimuksen vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta on säädetty.

3. Osapuolten roolit henkilötietojen käsittelyssä

- 3.1. Käsiteltäessä henkilötietoja Tilaaja on rekisterinpitäjä ja Palveluntuottaja on henkilötietojen käsittelijä (jäljempänä myös ”**käsittelijä**”), ellei henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta muuta johdu. ”**Tilaajan henkilötiedoilla**” tarkoitetaan näissä ehdoissa henkilötietoja, joista Tilaaja vastaa rekisterinpitäjänä.
- 3.2. Henkilötietojen käsittelyn kohde, luonne ja tarkoitus sekä henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät sekä rekisterinpitäjän ja käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet kuvataan näiden ehtojen liitteessä 1 olevassa Käsittelytoimien kuvauksessa tai muussa Tilaajan ohjeistuksessa. Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan Sopimuksessa, käsittelytoimien kuvauksessa ja ohjeistuksessa olevia ehtoja ja kuvauksia. Tilaaja vastaa ohjeistuksen ylläpidosta ja saatavuudesta.
- 3.3. Jos kohdan 3.2 mukaista käsittelytoimien kuvausta ei ole tehty tai se on puutteellinen, Tilaaja laatii tai täydentää käsittelytoimien kuvausta tarvittaessa yhteistyössä Palveluntuottajan kanssa.

4. Palveluntuottajan yleiset velvollisuudet

- 4.1. Palveluntuottaja käsittelee henkilötietoja sopimuksen, tämän Tietosuojasopimuksen ja Tilaajan antamien ohjeiden mukaisesti. Ryhmittymän ollessa Käsittelijänä tämän Tietosuojasopimuksen velvoitteet koskevat kaikkia ryhmittymän jäseniä, ja ryhmittymän käyttämiä alihankkijoita, jotka osallistuvat henkilötietojen käsittelyyn.
- 4.2. Palveluntuottaja toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla se varmistaa, että Tilaajan henkilötietojen käsittely tapahtuu sopimuksen, tämän Tietosuojasopimuksen vaatimusten ja sovittujen käytäntöjen mukaisesti. Toimenpiteiden tarkoituksena on varmistaa henkilötietojen lainmukainen käsittely sekä käsittelyjärjestelmien ja palveluiden luottamuksellisuus, eheys, saatavuus ja vikasietoisuus.
- 4.3. Palveluntuottaja ei käsittele eikä muulla tavoin hyödynnä sopimuksen perusteella käsittelemään henkilötietoja muutoin kuin sopimuksen täyttämisen mukaisessa tarkoituksessa ja laajuudessa.
- 4.4. Palveluntuottaja nimeää tietosuojavastaavan tai tietosuojasta vastaavan yhteys henkilön Tilaajan henkilötietoihin liittyviä yhteydenottoja varten. Palveluntuottaja ilmoittaa kirjallisesti tietosuojavastaavan tai yhteys henkilön yhteystiedot Tilaajalle.
- 4.5. Palveluntuottaja saattaa Tilaajan saataville tämän pyynnöstä kaikki tiedot, jotka Tilaaja tarvitsee rekisterinpitäjälle ja Palveluntuottajalle säädettyjen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, ja osallistuu pyydettyä sovitulla tavalla Tilaajan vastuulla olevien kuvausten

ja muiden dokumenttien, kuten vaikutustenarvioinnin, laatimiseen ja ylläpitämiseen sekä tietosuoja-asetuksen mukaisen ennakkokuulemisen suorittamiseen. Palveluntuottaja tekee nämä tehtävät sopimuksen mukaisilla hinnoilla, ellei toisin sovita.

4.6. Palveluntuottaja ilmoittaa Tilaajalle viipymättä kaikista rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Palveluntuottaja ei itse vastaa näihin pyyntöihin. Palveluntuottaja avustaa Tilaajaa, jotta Tilaaja pystyy täyttämään velvollisuutensa vastata näihin pyyntöihin. Pyyntöt voivat edellyttää Palveluntuottajalta esimerkiksi avustamista rekisteröidylle tiedottamisessa ja viestinnässä, rekisteröidyn pääsyoikeuden toteuttamisessa, henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa tai rekisteröidyn omien henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen. Ellei toisin ole sovittu, Palveluntuottajalla on oikeus laskuttaa Tilaajaa sopimuksessa sovitulla hinnoilla, jos avustaminen aiheuttaa lisäkuluja Palveluntuottajalle. Palveluntuottaja on velvollinen ennakolta ilmoittamaan Tilaajalle mahdollisesti aiheutuvista lisäkuluista.

4.7. Palveluntuottaja sallii Tilaajan tai sen valtuuttaman auditoijan suorittamat tarkastukset sekä osallistuu niihin. Tarkastusmenettelyä koskevat tarkemmat ehdot ovat sopimuksessa.

5. Tilaajan ohjeet

5.1. Palveluntuottaja noudattaa Tilaajan henkilötietojen käsittelyssä sopimuksessa ja näissä Tietosuojasopimuksen ehdoissa sovittuja ehtoja sekä Tilaajan kirjallisia ohjeita. Tilaaja vastaa ohjeiden ylläpidosta ja saatavuudesta. Palveluntuottaja ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä Tilaajalle, jos Tilaajan antamat ohjeet ovat puutteellisia tai jos Palveluntuottaja epäilee niitä lainvas-
taisiksi.

5.2. Tilaajalla on oikeus muuttaa, täydentää ja päivittää Palveluntuottajalle antamiaan henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevia ohjeita. Jos ohjeiden muutoksista aiheutuu sopimuksen mukaisiin palveluihin liittyviä muita kuin vähäisiä muutoksia, niiden vaikutuksesta sovitaan sopimuksen mukaisessa muutoshallintamenettelyssä.

6. Palveluntuottajan henkilöstö

6.1. Palveluntuottaja varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on oikeus käsitellä Tilaajan henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan sopimuksessa sovittuja salassapito-
toehtoja tai heitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

6.2. Palveluntuottaja varmistaa, että jokainen sen alaisuudessa toimiva henkilö, jolla on pääsy Tilaajan henkilötietoihin, on tietoinen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä velvoitteistaan ja käsittelee niitä ainoastaan sopimuksen, näiden Tietosuojasopimuksen ehtojen ja Tilaajan ohjeiden mukaisesti.

7. Palvelun paikka

- 7.1. Ellei palvelun tuottamispaikasta ole toisin sovittu, Palveluntuottajalla on oikeus käsitellä Tilaa-
jan henkilötietoja ainoastaan Euroopan talousalueella. Mitä sopimuksessa ja tässä Tietosuojasopimuksen ehtoissa sovitaan henkilötietojen käsittelystä, koskee myös pääsyn mahdollistamisesta Tilaa-
jan henkilötietoihin esimerkiksi hallinta- ja valvontayhteyden välityksellä.
- 7.2. Jos Osapuolet sopivat, että Palveluntuottajaa saa siirtää Tilaa-
jan henkilötietoja Euroopan ta-
lousalueen ulkopuolelle, Osapuolet huolehtivat siitä, että henkilötietojen siirto toteutetaan
lainsäädännön mukaisesti.

8. Tietoturvaloukkaukset

- 8.1. Palveluntuottajan on ilmoitettava Tilaa-
jalle kirjallisesti tietoonsa tulleesta henkilötietojen tie-
toturvaloukkauksesta ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään 36 tunnin kuluessa sen havait-
semisesta. Lisäksi Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamaan Tilaa-
jalle ilman aiheetonta viivytystä
muista palvelun häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia rekisteröityjen asemaan
ja oikeuksiin.
- 8.2. Palveluntuottajan on annettava Tilaa-
jalle vähintään seuraavat tiedot tietoturvaloukkauksesta:
- i. tapahtuneen tietoturvaloukkauksen kuvaus, mukaan lukien asianomaisten
rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja
arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
 - ii. tietosuojavastaavan tai muun vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot, jolta voi saada
asiassa lisätietoja;
 - iii. kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista; ja
 - iv. kuvaus toimenpiteistä, joita Palveluntuottaja ehdottaa tai joita se on jo toteuttanut
tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten
haittavaikutusten lieventämiseksi.
- 8.3. Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Palveluntuottaja ryhtyy viipymättä sopi-
muksessa sovittuihin toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten
rajoittamiseksi ja korjaamiseksi.

9. Vastuut

Käsittelijän korvausvastuu on määritelty sopimuksen lisäksi sovellettavassa lainsäädännössä. Osa-puolen vastuu rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuoja-asetuk-sen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen mu-kaan.

10. Sopimuksen voimassaolo ja henkilötietojen käsittelyn päätyminen

Tämä Tietosuojasopimus tulee voimaan, kun palveluntuottaja on asianmukaisesti allekirjoittanut palvelunsetelituottajahakemuksen. Tietosuojasopimus on voimassa niin kauan, kun Palveluntuot-taja käsittelee Tilaajan henkilötietoja sopimuksen mukaisesti.

Sopimuksen voimassaoloaikana Palveluntuottaja ei saa poistaa Tilaajan lukuun käsittelemiään hen-kilötietoja ilman Tilaajan nimenomaista pyyntöä.

Sopimuksen päättyessä tai purkautuessa Palveluntuottaja palauttaa Tilaajalle kaikki Tilaajan puo-lesta käsitellyt henkilötiedot sekä hävittää omilta taltioiltaan mahdolliset kopiot henkilötiedoista, ellei muuta ole sovittu. Tietoja ei saa poistaa, jos lainsäädännössä tai viranomaisen määräyksellä on edellytetty, että Palveluntuottaja säilyttää henkilötiedot.

11. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän Tietosuojasopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Tästä Tietosuojasopimuksesta mahdolli-sesti aiheutuvat tai siihen liittyvät riidat, erimielisyydet tai vaatimukset ratkaistaan lopullisesti väli-miesmenettelyssä Keskuskauppakamarin nopeutetun välimiesmenettelyn sääntöjen mukaisesti.

12. Liitteet

Mikäli tämän Tietosuojasopimukseen ja mahdollisen muun Osapuolten solmiman sopimuksen ehdot ovat keskenään ristiriidassa, sovelletaan Tietosuojasopimusta. Mahdolliset muutokset on tehtävä kirjallisesti ja liitettävä osaksi tätä Tietosuojasopimusta.

Tähän Tietosuojasopimukseen kuuluvat:

Liite 1 Käsittelytoimien kuvaus

Liite 2 Ohje salassa pidettävien tietojen käsittelystä ja säilyttämisestä

KÄSITTELYTOIMIEN KUVAUS

1. Osapuolet

Tilaaaja: Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin ky

Palveluntuottaja: _____

2. Dokumentin tarkoitus

Tilaaaja on tehnyt Palveluntuottajan kanssa Sopimuksen, joka koskee sellaista palvelua, jossa Palveluntuottaja toimii Tilaaajan ylläpitämään henkilörekisteriin kuuluvien henkilötietojen käsittelijänä.

Tässä dokumentissa kuvataan käsittelytoimet, joita Palveluntuottaja henkilötietojen käsittelijänä tekee Tilaaajan puolesta, henkilötietojen tyypit sekä käsiteltävät henkilötiedot.

Henkilötietojen käsittelyssä on noudatettava Palveluntuottajan ja Tilaaajan välistä Sopimusta sekä Tilaaajan ohjeita.

3. Henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät

Osapuolet ovat sopineet, että Palveluntuottaja käsittelee Sopimuksessa sovitun palvelun tuottamiseksi Tilaaajan pyynnöstä seuraavien Tilaaajan henkilörekisteriin kuuluvien rekisteröityjen henkilötietoja:

- Sopimuksen mukaisten palveluiden tuottamiseksi välttämättömiä Tilaaajan **Potilasasiakirjoista koostuvaan potilasrekisteriin** liittyviä henkilötietoja, esim.
 - Henkilön yksilöintitiedot sekä niiden historiatiedot (nimi, syntymäaika, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot)
 - Potilaan hoidon ja hoidon järjestämisen yhteydessä syntyneitä tai hoitoa varten saapuneita tietoja.

4. Käsittelyn luonne ja tarkoitus

Osapuolet ovat sopineet, että Palveluntuottaja käsittelee Tilaaajan pyynnöstä kohdassa 3 määriteltyjen rekisteröityjen henkilötietoja Sopimuksen mukaisten palveluiden tuottamiseksi:

- Tilaaajan **Potilasasiakirjoista koostuvaan potilasrekisteriin** liittyvien rekisteröityjen henkilötietoja Sopimuksen mukaisesti tai Tilaaajan tekemien erillisten toimeksiantojen perusteella
- Tietojen käyttö muuhun kuin Sopimuksen palveluiden tuottamiseen on kiellettyä.

Henkilötietojen käsittelyn kohteena on arkaluonteisia tietoja. Kaikki käsiteltävä henkilötieto on salassa pidettävää tietoa.

5. Henkilötietojen käsittelyn kesto

Palveluntuottaja käsittelee tässä liitteessä yksilöityjä henkilötietoja niin kauan, kun Palveluntuottaja käsittelee Tilaajan henkilötietoja Sopimuksen mukaisesti.

Sopimuksen päätyttyä Tilaaja ilmoittaa, mitä Palveluntuottajan hallussa oleville Sopimukseen kuuluville henkilötiedoille tulee tehdä.