



**Etelä-Savon
hyvinvointialue**

Palvelusetelin sääntökirja

Lääkinnällisen kuntouksen palveluseteli

Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus 7.12.2022 § 293

Sisällysluettelo

1 Soveltamisala	2
2 Palvelun kuvaus ja myöntämiskriteerit	2
2.1 Fysioterapia	3
2.2 Toimintaterapia	3
2.3 Lymfaterapia	3
2.4 Puheterapia/ perusterveydenhuolto	3
3 Palvelun sisältövaatimukset	4
4 Palveluntuottajan toimitiloja koskevat vaatimukset	4
5 Palveluntuottajan henkilökunnan pätevyysvaatimukset	4
6 Palvelusetelin arvon määrittäminen	5
6.1 Fysioterapian palvelusetelin arvo	5
6.2 Toimintaterapian palvelusetelin arvo	6
6.3 Lymfaterapian palvelusetelin arvo	6
6.4 Puheterapian palvelusetelin arvo	6
7 Laskutus	7
8 Matkakorvausten määräytyminen	8
9 Palvelusetelikohtaiset tiedot ja erityisehdot	8
9.1 Palautelomake	8

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi

1 Soveltamisala

Palvelusetelin sääntökirjan palvelukohtaisen osan lisäksi palvelusetelisääntökirjan yleinen osa määrittelee palvelustelipalveluna tuotettavaa palvelua.

Lääkinnällisen kuntoutuksen palveluja hankitaan palveluntuottajilta monella eri tavalla. Etelä-Savon hyvinvointialue ostaa palveluja sekä maksusitoumuksilla että palveluseleillä. Tämä lääkinnällisen kuntoutuksen sääntökirja koskee tilannetta, jolloin palvelu hankitaan palvelusetelillä.

Etelä-Savon hyvinvointialueella ovat tässä sääntökirjassa kuvatut palvelusetelit käytössä 2023.

Sääntökirjaa noudatetaan, kun Etelä-Savon hyvinvointialue järjestää lääkinnällisen kuntoutuksen palveluita palvelusetelillä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) mukaisesti. Sääntökirjassa Etelä-Savon hyvinvointialue asettaa lääkinnällisen kuntoutuksen palveluiden ja palvelusetelilain 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit palveluntuottajille. Hyvinvointialue velvoittaa, että palveluntuottajat noudattavat sääntökirjoihin määritellyjä velvoitteita ja kriteereitä (Etelä-Savon hyvinvointialueen palvelusetelisääntökirjan yleinen osa ja Lääkinnällisen kuntoutuksen palvelukohtainen osa).

Etelä-Savon hyvinvointialue koordinoi palvelusetelin käyttöä, yhteyksiä palveluntuottajiin sekä sääntökirjaa. Palveluntuottajat voivat liittyä palvelusetelillä ostettavien terapiapalvelujen piiriin jatkuvan haun periaatteella. Liittyessään palvelusetelin palvelujen tuottajaksi, tuottajat hyväksyvät tämän sääntökirjan.

Tämän sääntökirjan sisältö täydentää lääkinnällisen kuntoutuksen palveluseleiden osalta Etelä-Savon hyvinvointialueen yhteistä Sosiaali- ja terveyspalveluiden sääntökirjan yleistä osaa, jossa on selvitetty alueen palvelusetelikäytännön periaatteet.

Yhteisessä Sosiaali- ja terveyspalvelujen sääntökirjan yleisessä osassa on määritelty palveluntuottajan hyväksymisen edellytykset, palveluntuottajan edellytykset, palveluntuottajaksi hakeutuminen ja palveluntuottajan hyväksyminen, asiakkaan asema, palvelusetelin arvo, palveluntuottajalle maksettavan korvauksen maksatus, hinnan muuttaminen, valvonta, palveluntuottajan hyväksymisen peruuttaminen ja poistaminen palvelusetelituottajien luettelosta, verotus, erityisehdot, lisätiedot- ja -ehdot sekä sääntökirjan muuttaminen ja julkisuus.

2 Palvelun kuvaus ja myöntämiskriteerit

Lääkinnällisen kuntoutuksen palvelut tulee järjestää sisällöltään ja laajuudeltaan sellaisiksi kuin kuntoutuksen tarve Etelä-Savon hyvinvointialueella edellyttää. Lääkinnällisellä kuntoutuksella pyritään parantamaan ja ylläpitämään kuntoutujan fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista toimintakykyä sekä edistämään ja tukemaan hänen elämäntilanteensa hallintaa ja hänen itsenäistä suoriutumistaan päivittäisissä toiminnoissa (Lääkinnällisen kuntoutuksen asetus 1015/1991, 3 §).

Terveydenhuollolla on päävastuu lääkinnällisestä kuntoutuksesta 0-64-vuotiaiden ei- vaikeavammaisten osalta ja kaikkien yli 65-vuotiaiden kuntoutuksesta. Palveluseteliä lääkinnällisen kuntoutuksen palveluihin

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



tarjotaan asiakkaille, kun Etelä-Savon hyvinvointialueella ei ole resursseja järjestää palvelua omana toimintana. Palveluun kuuluu palautteen tekeminen mutta siihen ei käytetä terapia-aikaa. Palveluita tuotetaan hyvinvointialueen asukkaille, jotka asuvat kotona ja joilla on terveydenhuollon ammattihenkilön toteama toimintakyvyn vajaus tai uhka sellaisesta. Lääkinnällisen kuntoutuksen kohderyhmänä ovat henkilöt, joiden vajaakuntoisuus on pitkäaikaista tai pysyvää. Palvelumuotoina ovat fysioterapia, toimintaterapia, lymfaterapia ja puheterapia.

Palveluseteli myönnetään, jos lääkinnällisen kuntoutuksen myöntämisperusteet täyttyvät ja palvelusetelin käyttäminen soveltuu asiakkaalle. Päätökset perustuvat aina yksilölliseen tarveharkintaan ja perustuvat voimassaolevaan kuntoutussuunnitelmaan. Palvelusetelin voimassaolo määritetään palvelusetelissä ja palveluseteli myönnetään korkeintaan vuodeksi. Erityisin perustein palvelusetelin voimassaoloaika voi olla pidempi kuin yksi vuosi. Palveluseteliä ei myönnetä jälkikäteen jo ostetuista tai saaduista palveluista.

Palvelusetelillä voidaan tuottaa palveluja vastaanotto-, kotikäyntinä sekä etänä silloin, kun etäterapian katsotaan korvaavan vastaanottokäynnin. Kotikäyntien matkakustannukset korvataan erikseen päätöksen arvon lisäksi, kun edestakainen matka on vähintään 20 km ja korkeintaan 100 km. Korvauksen suuruus on verohallinnon määräämä verovapaan korvauksen enimmäismäärä.

2.1 Fysioterapia

Fysioterapiassa korostetaan asiakkaan aktiivista terapeuttista harjoittelua. Palveluseteli sisältää kirjalliset kotiohjeet. Fysioterapian palveluseteli sisältää vähintään yhden terapeuttisen tutkimisen sekä sarjan alussa, että lopussa. Tutkimuksessa selvitetään asiakkaan toimintakykyä ja toimintarajoitteita. Fysioterapian tavoitteet tehdään yhdessä asiakkaan kanssa. Fysikaaliset laitehoidot voivat olla osana fysioterapiaa. Manuaalista terapiaa voidaan hyödyntää osana aktiivista kuntoutusta. Hierontaa ei myönnetä palvelusetelillä.

2.2 Toimintaterapia

Toimintaterapian palvelusetelin palveluun kuuluu toimintaterapia-arviointia, toimintaterapian kuntoutusta ja ohjausta sekä kirjallisen materiaalin valmistamista. Toimintaterapia voi toteutua eri toimintayksiköissä (esim. toimitallassa, kuntoutujan kotona, koulussa, päiväkodissa). Toimintaterapia sisältää tavoitteiden laatimisen terapian alussa sekä niiden toteutumisen arviointi terapian lopussa yhteistyössä asiakkaan kanssa. Lasten toimintaterapia voi sisältää lapsen käyntien lisäksi ohjauskäyntejä vanhemmille ja/tai päivähoitolle sekä verkostopalavereihin osallistumisen.

2.3 Lymfaterapia

Lymfaterapian palveluseteli myönnetään manuaalisin menetelmin toteutettavaan lymfaterapiaan. Terapiakokonaisuuteen liittyy ensisijaisesti kompressiotuotteiden käyttö, jota täydennetään tarvittaessa lymfaterapialla. Terapian hyötyä arvioidaan alku- ja loppumittauksin sekä tavoitteiden toteutumisena.

2.4 Puheterapia/ perusterveydenhuolto

Puheterapian palveluseteli myönnetään puheterapiakuntoutukseen tai puheterapia-arviointia varten. Kuntoutusjakso alkaa tavoitteiden laatimisella yhdessä asiakkaan/perheen kanssa ja jakson lopussa arvioidaan tavoitteiden toteutuminen. Perusterveydenhuollon puheterapian palveluseteli myönnetään



pääasiassa alle kouluikäisille lapsille. Puheterapia voi sisältää terapiakäyntejä, ohjauskäyntejä vanhemmille ja/tai muulle lapsen lähiympäristölle (esim. päivähoito) ja neuvotteluja yhteistyökumppaneiden kanssa.

3 Palvelun sisältövaatimukset

Palveluntuottaja aloittaa uuden asiakkaan palvelun kahden viikon tai viimeistään kuukauden sisällä palvelun tilaamisesta. Palveluntuottaja sitoutuu siihen, että palveluseteliä käytetään vain siihen terapiaan, joka myöntämispäätöksessä on määritelty. Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan kuntoutussuunnitelmaa, siinä olevia tavoitteita ja pyydettyä käymään aloituskeskustelun tavoitteista lähettävän tahon kanssa. Potilaan antaessa riittävän ajoissa tiedon kontrollikäynnistä lääkärille, palveluntuottaja toimittaa terapiajaksoista väliarvion niin, että se on lääkärin käytettävissä kontrollikäynnillä. Palveluntuottaja toimittaa palautteen toteutuneesta terapiasta lääkinnällisen kuntoutuksen yhteyshenkilölle kuukauden kuluessa terapiajakson päättymisestä. Hoitopalautteen tulee olla Etelä-Savon hyvinvointialueen käytettävissä ennen kuin lasku maksetaan.

Palveluntuottajan antamat terapiapalvelut vastaavat vähintään sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta julkiselta toiminnalta. Palveluntuottaja noudattaa hyvää kuntoutuskäytäntöä. Hyvällä kuntoutuskäytännöllä tarkoitetaan Kelan ja julkisen terveydenhuollon noudattamia kuntoutuskäytäntöjä, jotka perustuvat kokemuseräiseen ja tieteelliseen tietoon pohjautuvaan vaikuttavuusnäyttöön.

4 Palveluntuottajan toimitiloja koskevat vaatimukset

Palveluntuottajaksi voidaan hyväksyä ammatinharjoittaja, jolla on toimitilat, kuin myös ammatinharjoittaja, jolla ei ole toimitiloja. Jos ammatinharjoittajalla on toimitila(t), niin palveluntuottaja on yksityinen terveydenhuollon palveluja tuottava yksikkö (hoitolaitos). Palveluntuottajan toimintaympäristössä on voitava liikkua esteettömästi ja siellä on oltava riittävät hygieni- ja wc-tilat. Toimitiloilla on oltava pelastusviranomaisten hyväksymä pelastussuunnitelma ja turvallisuus selvitys.

5 Palveluntuottajan henkilökunnan pätevyysvaatimukset

Henkilökunnan ja sijaisten tulee täyttää terveydenhuollon henkilöstölle asetetut lakisääteiset vaatimukset. Fysio-, lymfa-, puhe- ja/tai toimintaterapiaa toteuttavalta henkilöstöltä edellytetään terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) mukaista oikeutta harjoittaa ko. terapeutin ammattia. Henkilöstöluetteloa tulee täydentää jatkuvasti niin, että se on aina ajantasainen. Rekisteröintinumero löytyy Valviran ylläpitämästä terveydenhuollon ammattihenkilöiden tietopalvelusta (<https://julkiterhikki.valvira.fi>).



Palveluntuottaja vastaa siitä, että terapiaa toteuttava henkilöstö täyttää laissa säädetyt kelpoisuusehdot ja suorittaa vain sellaisia työtehtäviä, joihin heillä on säännösten tai valtakunnallisten ohjeiden mukainen oikeus. Palkatessaan terveydenhuollon ammattihenkilöstöä, palveluntuottaja sitoutuu tarkistamaan henkilön tiedot Valviran ylläpitämästä rekisteristä. Palvelun toteuttamiseen osallistuvalla henkilökunnalla tulee olla tehtävän edellyttämä suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito. Palveluntuottaja huolehtii henkilöstönsä ammattitaidon ylläpidosta ja täydennyskoulutuksesta.

Mikäli palveluntuottaja tuottaa palvelua alaikäisille, palveluista vastaavan henkilön rikostausta ja soveltuvuus selvitetään ja vastuuhenkilö sitoutuu tekemään vastaavan selvityksen kakista työntekijöistä, jotka työskentelevät alle 18-vuotiaiden kanssa ([Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä \(504/2002\)](#))

6 Palvelusetelin arvon määrittäminen

Ilmoitettu hinta on kokonaishinta, joka sisältää kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut. Kotikäyntien matkakustannukset korvataan erikseen päätöksen arvon lisäksi, kun edestakainen matka on vähintään 20 km ja korkeintaan 100 km. Korvauksen suuruus on verohallinnon määräämä verovapaan korvauksen enimmäismäärä. Matkaan käytetty aika ei sisälly terapia-aikaan. Palveluseteli sisältää aina vähintään yhden terapeutin tutkimisen sekä sarjanalussa että lopussa. Tutkimuksessa selvitetään asiakkaan toimintakykyä ja toimintarajoitteita, joihin kuuluvat ruumiin/kehon toiminnot ja rakenne sekä suoritukset ja osallistuminen. Palautteen kirjoittaminen sisältyy palvelusetelin hintaan, mutta siihen ei käytetä terapia-aikaa.

Hyvinvointialue tarkistaa palvelusetelin arvon vuosittain.

6.1 Fysioterapian palvelusetelin arvo

Aikuisten fysioterapia 60 min 51 €

Aikuisten vaativa/erityistason fysioterapia 60 min 55,00 €

Aikuisten fysioterapia 60 min, allasterapia 74,30 €

Aikuisten fysioterapia 90 min, allasterapia 89,60 €

Lasten fysioterapia 60 min 70,00 €

Lasten fysioterapia 60 min, allasterapia 90,20 €

Lasten fysioterapia 90 min, allasterapia 107,20 €

Matkakustannukset korvataan erikseen päätöksen arvon lisäksi, kun edesta-kainen matka on vähintään 20 km ja korkeintaan 100 km. Korvauksen suu-ruus on verohallinnon määräämä verovapaan korvauksen enimmäismäärä.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



Erityisosaamista vaativa vaikeavammaisten fysioterapia

a. Lisäkoulutus

Palveluntuottajalla on laajaa lisäkoulutusta liittyen vaikeavammaisen asiakkaan fysioterapiaan

b. Työkokemus

Palveluntuottajalla on usean vuoden kokemus vaikeavammaisten asiakkaiden fysioterapiasta

6.2 Toimintaterapian palvelusetelin arvo

Aikuisten toimintaterapia 60 min 75,00 €

Lasten toimintaterapia 60 min 100,00 €

Matkakustannukset korvataan erikseen päätöksen arvon lisäksi, kun edestakainen matka on vähintään 20 km ja korkeintaan 100 km. Korvauksen suuruus on verohallinnon määräämä verovapaan korvauksen enimmäismäärä.

6.3 Lymfaterapian palvelusetelin arvo

Aikuisten manuaalinen lymfaterapia 60 min 58 €

Aikuisten manuaalinen lymfaterapia 90 min 87 €

Matkakustannukset korvataan erikseen päätöksen arvon lisäksi, kun edestakainen matka on vähintään 20 km ja korkeintaan 100 km. Korvauksen suuruus on verohallinnon määräämä verovapaan korvauksen enimmäismäärä.

6.4 Puheterapian palvelusetelin arvo

Lasten puheterapia 45 min 105 €

Lasten puheterapia 60 min 140 €

Matkakustannukset korvataan erikseen päätöksen arvon lisäksi, kun edestakainen matka on vähintään 20 km ja korkeintaan 100 km. Korvauksen suuruus on verohallinnon määräämä verovapaan korvauksen enimmäismäärä.



7 Laskutus

Palveluntuottaja ilmoittaa tarjoamansa palvelun hinnat hyvinvointialueen määrittelemällä ja vertailukelpoisella tavalla. Hinnat ilmoitetaan palveluntuottajaksi hakeutumisasiässä sekä vuosittain erikseen ilmoitettuna ajankohtana palveluseteliportaalin kautta. Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamiinsa enimmäishintoihin kalenterivuoden ajaksi. Palvelujen hintoja ei voi kesken vuotta muuttaa. Hinnat ovat esillä palveluseteliportaalin kautta.

Laskutus tapahtuu palveluseteliportaalin käyttöohjeen mukaisesti palveluntuottajan omalla laskutusjärjestelmällä. Laskut tulee lähettää ensisijaisesti verkkolaskuina:

Verkkolaskuosoite/OVT tunnus: TE003732213158

Välittäjä-tunnus: 003701011385

Verkkolaskuoperaattori: TietoEVRY Oyj

Y-tunnus: 3221315-8

Jos toimittaja ei pysty toimittamaan laskua verkkolaskuna, lasku toimitetaan joko sähköpostilla

ostolaskut@etelasavonha.fi tai osoitteella:

Etelä-Savon hyvinvointialue
Talousohjeet
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli

Laskussa tulee olla viitetietona tilaajan nimi

Hyvinvointialue ei maksa erillistä toimisto-, varaus-, materiaali- tai laskutuslisää. Laskusta tulee ilmetä seuraavat arvonlisäverolain määrittelemät, pakolliset laskumerkinnät:

- laskun antamispäivä
- laskun numero (juokseva tunniste)
- palveluntuottajan arvonlisäverotunniste (Y-tunnus)
- palveluntuottajan nimi ja osoite
- laskun saajan nimi ja osoite
- palveluseteliportaalin laskuviite
- verottomuuden peruste, esim. verottomat sosiaali- ja terveystaloudelliset:
 - a. veroton AVL 130a §:n terveyden- ja sairaanhoitopalvelun myynti
 - b. veroton AVL 130a §:n sosiaalipalvelun myynti
 - c. veroton AVL 34 §:n terveyden- ja sairaanhoitopalvelun myynti
 - d. veroton AVL 37 §:n sosiaalipalvelun myynti
 - e. muutos- tai hyvityslaskussa viittaus aikaisempaan laskuun

Puutteelliset ja virheelliset laskut hyvinvointialue palauttaa takaisin palveluntuottajalle, mikä saattaa aiheuttaa maksujen viivästymistä.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalan tie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76101 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi



8 Matkakorvausten määräytyminen

Matkakustannukset korvataan erikseen päätöksen arvon lisäksi, kun edestakainen matka on vähintään 20 km ja korkeintaan 100 km. Korvauksen suuruus on verohallinnon määräämä verovapaan korvauksen enimmäismäärä.

9 Palvelusetelikohtaiset tiedot ja erityisehdot

9.1 Palautelomake



Palautelomake Lää.
kunt. palveluseteli 2

**Asiakas****Palvelusetelin numero****Voimassaoloaika****Palveluntuottaja****Terapian antaja****Päivämäärä****Esitiedot**

- terapian kannalta oleelliset ja kuntoutumiseen mahdollisesti vaikuttavat taustatiedot

Toimintakyky

- asiakkaan toiminta- ja työkyvyn, liikkumisen ja kivun arviointi terapiajakson alkaessa
- arviointimenetelmien / mittareiden hyödyntäminen (esim. www.toimia.fi)

Suunnitelma

- terapisuunnitelman laatiminen
- asiakkaan kanssa sovitut tavoitteet (esim. GAS). Tavoitteet ovat konkreettiset, mitattavat ja asiakkaalle merkitykselliset. Ne perustuvat kuntoutussuunnitelmaan.

Kuntoutus

- tiedot terapian toteutuksesta
- sisältö, käyntimäärä, tiheys, toteutuspaikka

Loppuarvio

- selvitys tavoitteiden saavuttamisesta ja toimintakyvystä terapian päättyessä suhteessa aloitusvaiheen arviointeihin ja asetettuihin tavoitteisiin (mittaustulokset, viitearvot)
- asiakkaan oma arvio tavoitteiden saavuttamisesta ja toimintakyvyn muutoksista
- asiakkaan omaehtoinen harjoittelu (esim. liikuntamuodon kokeilu, harrastuksiin ohjaus, liikuntapäiväkirja, päivittäinen liikkuminen)

Jatkohoidon järjestämistä koskevat tiedot

- mahdollisen jatkokuntoutustarpeen ja -muodon arviointi perusteluineen