



Mellersta Österbottens
vårdsområde

Mellersta Österbottens vårdsområde

Allmänna delen i regelböckerna för servicesedlar

Har godkänts: Vårdsområdesstyrelsen 7.11.2022 § 166.

Giltighet: 1.1.2023 -

Allmänna delen i regelböckerna för servicesedlar	1
1. Allmänna delen i regelböckerna för servicesedlar.....	3
2. Definitioner.....	3
3. Servicesedel	4
4. Beställaren	5
5. Serviceproducenterna.....	6
5.1. Ansökan om att bli serviceproducent	6
5.2. Val av serviceproducenter.....	6
5.3. Registerföring och datasekretess.....	7
5.4. Andra bestämmelser som gäller serviceproducenter	9
5.5. Handlingar som bifogas till ansökning.....	10
6. Kund	10
6.1. Skadestånd	11
6.2. Reklamation och feedback	12
6.3. Att lösa meningsskiljaktigheter	12
7. Rätt till skatteavdrag	12
8. Handbok för tjänsteinnehavare	13
8.1. Användning av servicesedel.....	13
8.2. Godkännande av serviceproducenter	14
8.3. Kundvis bedömning av servicebehovet.....	15
8.4. Att bestämma värdet på en servicesedel	15
9. Mervärdesbeskattning.....	16
10. Hävning av avtal	16
11. Oavhängigheten hos person som beviljar servicesedel.....	17
12. Regelbokens giltighetstid.....	17

1. Allmänna delen i regelböckerna för servicesedlar

I denna regelbok fastställer Mellersta Österbottens välfärdsområde (Soite) kriterierna som avses i 5 § i lagen om servicesedlar för godkännande av serviceproducenter, och förpliktar serviceproducenterna att följa bestämmelserna i regelboken.

En privat serviceproducent förbinder sig till att följa villkoren i denna regelbok från den tidpunkt då den godkänts som producent av service mot servicesedel.

2. Definitioner

I denna instruktion:

1. **avses med kund** en kund som avses i 3 § punkt 1 i lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården och en patient som avses i 2 § i lagen om patientens ställning och rättigheter
2. **avses med serviceproducent** en aktör som beställaren godkänt och som producerar service för kunden enligt servicesedel
3. **avses med servicesedel** en betalningsförbindelse i enlighet med vilken Soite, som är skyldig att ordna servicen, ersätter de kostnader som förorsakats serviceproducenten av producerad service upp till det värde som Soite fastställt på förhand
4. **avses med självriskandel** den del av priset för servicen som den privata serviceproducenten producerar som servicesedeln inte täcker och som kunden betalar själv
5. **avses med beställare** Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite
6. **avses med ramavtal** ett avtal om servicesedelarrangemang mellan beställare och serviceproducent Ett ramavtal uppstår när beställaren godkänner serviceproducentens ansökning om att bli servicesedelproducent
7. **med serviceavtal** avses ett avtal mellan kund och serviceproducent om innehållsmässig produktion av service enligt servicesedel.

3. Servicesedel

Servicesedeln är en betalningsförbindelse som Soite, som ansvarar för ordnandet, beviljar en kund. Servicesedeln ersätter, upp till det värde som Soite på förhand har bestämt, de kostnader som förorsakas serviceproducenten vid produktion av service.

Servicesedeln är ett alternativt sätt att ordna de social- och hälsovårdstjänster som Soite har ansvar för att ordna. Därför regleras kundens ställning av samma bestämmelser i speciallagstiftningen som gäller när social- och hälsovårdstjänster tillhandahålls på annat sätt. Den som använder en servicesedel har rätt att själv välja vilken serviceproducent hen vill anlita bland de serviceproducenter som finns i förteckningen över regionens servicesedelproducenter.

Systemet med servicesedlar är i bruk i Soite. När beställaren beslutar om beviljande av servicesedel till kunder följer den lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården, socialvårdslagen, folkhälsolagen och lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården. Beställaren beviljar en kund en jämnstor eller en inkomstrelaterad servicesedel med beaktande av det aktuella behovet och inom ramen av de anslag som beställaren har reserverat för ändamålet.

Med en jämnstor servicesedel avses en servicesedel som har samma värde för alla kunder. Kundens inkomster inverkar alltså inte på servicesedelns värde. Med inkomstrelaterad servicesedel avses en servicesedel vars värde bestäms på grundval av kundens fortlöpande och regelbundna inkomster så som beställaren bestämmer. Alternativt kan dess värde fastställas genom att beakta kundens inkomster enligt vad som fastställts i 10 b–10 d, 10 f, 10 g eller 10 i § lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (734/1992) (3 § punkt 3 i lagen om servicesedlar).

Ett ramavtal ingås mellan beställaren och en serviceproducent när serviceproducentens ansökning om att bli servicesedelproducent godkänns. En kund och serviceproducent kommer överens om innehållet i serviceproduktionen genom ett serviceavtal. Detta eftersom det är fråga om ett konsumenträttsligt avtal mellan kunden och serviceproducenten.

Kunden handleds enligt den praxis beställaren har. Om det beslutas att alternativet med servicesedel väljs, ska en tjänsteinnehavare presentera serviceproducenterna på ett jämlikt sätt.

Beslutet om servicesedel gäller antingen tills vidare eller till ett visst datum som angetts separat.

4. Beställaren

Beställaren fungerar som anordnare av service genom att som serviceproducent godkänna alla som uppfyller kraven i punkterna 1-4 i 5 § 1 mom. i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården samt övriga krav och villkor som Soite ställer. Soite antecknar alla serviceproducenter den godkänt i en förteckning som avses i 4 § 3 mom. i lagen.

Beställaren ska ta upp valet av serviceproducent till behandling inom en (1) vecka från att serviceproducenten anmält sig. Beställaren ska fatta beslutet om att godkänna eller förkasta serviceproducentens ansökning inom två (2) veckor från att serviceproducenten lämnat in alla handlingar som hänför sig till godkännandet. Om Soite bett serviceproducenten korrigera sin ansökning ska serviceproducenten lämna in en korrigerad ansökning och/eller intyg inom en (1) månad från att ansökningen gjorts. I annat fall förkastas ansökningen, och serviceproducenten måste göra en ny ansökning.

Beställaren beslutar vilka serviceprodukter den tar i bruk. En kund har enligt önskemål möjlighet att komplettera servicen som tillhandahålls mot servicesedel med tilläggservice på egen bekostnad. Beställaren kan sluta ordna service med servicesedel. Då upphävs avtalen som gäller serviceproducenten.

Beställaren beslutar vem som är berättigad till ifrågavarande service med servicesedel. Beställaren bör klargöra för en kund dennes ställning vid användning av servicesedel, värdet på servicesedeln, serviceproducenternas priser, grunderna för och uppskattad storlek av självriskandelen samt klientavgiften för motsvarande service enligt lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården. Beställaren förbinder sig inte till att anvisa kunder till en serviceproducent.

Beställaren ansvarar för att servicesedeltjänsterna ordnas ändamålsenligt och högklassigt. Beställaren är följaktligen skyldig att utöva tillsyn över all verksamhet och serviceproduktion som dess skyldighet att ordna omfattar. Serviceproducenten ska utöva tillsyn över kvaliteten på dess egen verksamhet och verksamhetens ändamålsenlighet samt över klient- och patientsäkerheten. Serviceproducenten ska utarbeta en plan för egenkontroll för att säkerställa



verksamhetens kvalitet, ändamålsenlighet och säkerhet. Planen ska omfatta all service som serviceproducenten producerar och som produceras för dess räkning.

5. Serviceproducenterna

Producenterna ansöker om att komma med i systemet genom att sända in en ansökan till beställaren. Beställaren godkänner serviceproducenterna och dessa införs i ett register. Serviceproducenten har sedan rätt att tillhandahålla tjänster på den beställares område som godkänt serviceproducenten.

5.1. Ansökan om att bli serviceproducent

Man ansöker om att bli serviceproducent genom att fylla i den ansökningsblankett som är avsedd för verksamheten. Blanketten finns i servicesedelportalen Palse.fi (<https://palse.fi/>). Det är möjligt att ansöka om att bli serviceproducent året om.

I ansökningen ingår lagstadgade krav på serviceproducenten samt Soites egna kriterier för godkännande.

Det förutsätts att serviceproducenten går med i programmet Pålitlig partner i samband med ansökningsprocessen (<https://www.vastuugroup.fi/se-sv>). Beställaren önskar att nuvarande serviceproducenter går med i Vastuu Groups service Pålitlig partner. Serviceproducenten ger med fullmakt programmet Pålitlig partner rätt att skaffa och uppdatera företagsuppgifter som är i enlighet med lagen om beställarens utredningsskyldighet. Kontroller av myndighetsregister gällande serviceproducentens lämplighet (5 § i lagen om beställarens utredningsskyldighet 1233/2006) görs regelbundet och automatiskt från Suomen Tilaajavastuu Oy:s program Pålitlig partner. Programmet Pålitlig partner är avgiftsbelagt för serviceproducenten.

5.2. Val av serviceproducenter

Alla serviceproducenter som uppfyller kriterierna för en servicesedelproducent godkänns. Kriterierna uppfylls då serviceproducenten svarar "ja" på de villkor som framförs i ansökningen och sänder begärda bilagor till beställaren elektroniskt via serviceportalen palse.fi eller vid behov manuellt.

Till serviceproducent kan inte väljas den som:

- genom ett lagakraftvunnet beslut har dömts för en lagstridig handling i anslutning till sin yrkesutövning eller har i sin yrkesutövning gjort sig skyldig till en grov förseelse i fråga om förfarande.
- har försummat skyldigheterna i beställaransvarslagen, är i ett företagssaneringsprogram, eller ett skuldarrangemang har fastställts eller en ansökan om dessa är anhängig
- har lämnat väsentligt oriktiga uppgifter om företaget
- inte uppfyller kriterierna som beställaren ställt upp

Serviceproducenten förbinder sig att följa villkoren i denna regelbok från det att serviceproducenten godkänts att fungera som servicesedelproducent. Då uppstår också ett ramavtal mellan beställaren och serviceproducenten. Serviceproducenten ska följa den lagstiftning och alla myndighetsbestämmelser som gäller serviceproducenten och dess verksamhet. Den ska också följa de instruktioner beställaren ger. Verksamhet som strider mot ovannämnda instruktioner, regler och bestämmelser kan betraktas som ett väsentligt avtalsbrott som ger beställaren rätt att upphäva ramavtalet och avsluta samarbetet. Samtidigt upphävs också serviceavtalen mellan kunderna och serviceproducenten.

5.3. Registerföring och datasekretess

Serviceproducenten har tystnadsplikt och måste iaktta sekretessbestämmelser. Sekretess- och tystnadsplikten gäller också efter att en kundrelation upphört. Sekretessbelagd information får inte heller användas för egen eller annans fördel eller för att skada annan. Information om kunden kan lämnas ut till utomstående bara utgående från lag och med kundens uttryckliga medgivande. Den som beställt servicen (registerföraren) ansvarar för att lämna ut kund- och patientuppgifter.

Med utomstående avses i kund-/patientrelationer personer som inte deltar i vården av kunden. Användningen av kunduppgifter baserar sig på skötsel av arbetsuppgifter. Missbruk av uppgifter eller uppsåtligt agerande som strider mot föreskrifterna berättigar kunden att erhålla 5 000 euro i avtalsvite och till att upphäva serviceavtalet. Vad gäller skada som till värdet överstiger avtalsvitet iakttas det som anges i punkt 6.1 i denna regelbok. Detta kan också ha



straffrättsliga påföljder.

Serviceproducenten förbinder sig att använda kund- och patientuppgifter enbart för att kunna utföra den uppgift som avtalet gäller. Det är absolut förbjudet att använda kund- och patientuppgifter till marknadsföring eller på annat sätt som inte överenskommit i avtalet. En sekretessbelagd handling eller en kopia eller utskrift av en sådan handling får inte visas eller lämnas ut till utomstående eller med hjälp av teknisk anslutning eller på något annat sätt visas eller lämnas ut till utomstående.

Kunduppgifter får inte sparas på serviceproducentens arbetsstation, datasystem eller motsvarande och känsliga eller andra sekretessbelagda uppgifter får inte skickas via sms eller per e-post. Serviceproducenten ser till och ansvarar för att kund- och patientuppgifter som omfattas av detta avtal hålls åtskilt från serviceproducentens övriga register och att uppgifterna används enbart av de personer som behöver uppgifterna för att kunna ordna service. Serviceproducenten förbinder sig till att omedelbart och utan ersättning överlåta alla kund- och patientuppgifter till beställaren då ett kundavtal går ut eller upphävs.

Serviceproducenten förbinder sig till att göra dokumentering i kund- och patienthandlingar enligt lagstiftningen och enligt nationella och registerförarens dokumentationsanvisningar. Andra instruktioner om dokumentering ingår i de servicevisa regelböckerna. I undantagssituationer, t.ex. vid störningar i datakommunikationen, ska serviceproducenten se till att uppdaterad information om patientens hälsotillstånd finns till förfogande trots störningen, och att dokumentering görs i systemet omedelbart då störningen är över.

Serviceproducenten ska iaktta aktsamhet vid informationshanteringen och se till att exempelvis sekretessbelagda uppgifter behandlas på rätt sätt. Serviceproducenten ska behandla dokument på det sätt som bestäms i EU:s dataskyddsförordning, i EU:s tillgänglighetsdirektiv, i dataskyddslagen (1050/2018) och i lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården (159/2007) samt i annan lagstiftning som gäller social- och hälsovården.

I uppdragsavtalsförhållanden har beställaren (registerföraren/uppdragsgivaren) som skaffar social- och hälsovårdstjänster bestämmanderätten och ansvaret för behandlingen av de kund- och patientuppgifter som omfattas av avtalet. Detta gäller hälsovårdens och socialvårdens köpta tjänster där kund- och patientuppgifter behandlas. Serviceproducenten är skyldig

att iaktta registerförarens anvisningar om registerföring, sekretess, dataskydd och datasäkerhet. Om verksamheten strider mot det som konstaterats ovan har servicesedelkunden rätt att erhålla 5 000 euro i avtalsvite och att upphäva avtalet. Vad gäller skada som till värdet överstiger avtalsvitet iakttas det som anges i punkt 6.1 i denna regelbok.

Serviceproducenten svarar för att de underleverantörer som serviceproducenten anlitar iakttar dessa bestämmelser om sekretess. Beställarens bestämmelser om datasäkerhet finns tillgängliga i serviceportalen efter att serviceproducenten registrerats som serviceproducent.

5.4. Andra bestämmelser som gäller serviceproducenter

Serviceproducenten förbinder sig till att kontrollera uppgifterna i Valviras register när den anställer en yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården.

De sjukvårdsåtgärder som fastställs i service- och vårdplanen utförs i första hand av en sjukskötare eller en hälsovårdare, inom munhälsovården av en tandläkare. Också annan än ovannämnd yrkesutbildad personal kan utföra åtgärder som anknyter till vård och läkemedelsbehandling om personalen har fått relevant introduktionsutbildning och har relevant kunskande för att utföra uppgifterna i fråga. Personalens kunskande ska vara på en nivå som motsvarar kundernas vårdbehov, och personalen ska ha tillräckliga kunskaper om målgruppens sjukdomar, om hur de inverkar på funktionsförmågan och om arbetssätt som kan användas för att bevara funktionsförmågan.

Serviceproducenten ska se till att personalens arbetsbeskrivningar är noggrant definierade. Serviceproducenten ska se till att personalen har rätt att använda palse.fi-portalen i den utsträckning arbetsuppgifterna förutsätter. Serviceproducenten förbinder sig till att så som avses i lagen om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som arbetar med barn (504/2002) kontrollera straffregisterutdrag när det gäller personal som ansvarar för vård av minderåriga kunder eller patienter (personer under 18 år). Privata yrkesutövare som inte har en arbetsgivare förpliktas att visa upp straffregisterutdragen för beställaren när de ansöker om att bli serviceproducent, ifall de ansvarar för vård av minderåriga (under 18 år gamla) personer.

Serviceproducenten ska se till att personalens yrkeskompetens upprätthålls och utvecklas samt att personalen får tillräcklig fortbildning. Personalen ska kunna erbjuda tjänster antingen på finska eller på svenska.



Serviceproducenten ansvarar för arbetssäkerheten för sina anställda, för skyddsutrustningen förknippad med arbetssäkerheten och för anskaffning av den (t.ex. näs- och munskydd, skyddshandskar och annan motsvarande utrustning). Serviceproducenten kan inte ta ut separat avgift för utrustningen i fråga.

Serviceproducenten ska på eget initiativ meddela den som ordnar servicen om väsentliga ändringar i verksamheten och servicen. Sådana ändringar är bl.a. att verksamheten avslutas eller avbryts, att ansvarspersonen byts, att kontaktuppgifter eller servicepriser ändras och ändringar i uppgifter som avses i 5 § i lagen om beställarens utredningsskyldighet (1233/2006). Ändringarna ska meddelas via serviceportalen palse.fi.

Det är förbjudet att använda underleverantörer om inte annat bestäms i de servicesedelvisa regelböckerna.

5.5. Handlingar som bifogas till ansökning

Vid ansökan om att bli serviceproducent ska serviceproducenten lämna in alla obligatoriska bilagor som bestämts separat för varje servicesedel till beställaren.

Bilagorna ska vara under tre (3) månader gamla (räknat från datumet för ansökningen) med undantag av affärsverksamhetsplan samt intyg om upptagning i Regionförvaltningsverkets och Valviras register.

Bilagorna kan lämnas in endera elektroniskt via palse.fi-portalen som bilagor till ansökning om att bli serviceproducent eller per post i samma kuvert med undertecknad ansökning.

6. Kund

En kund har rätt att få information av beställaren om sin ställning som användare av servicesedel, om värdet på servicesedeln och om serviceproducenternas priser. Dessutom har en kund rätt att få information om grunderna för hur självriskandelen fastställs och om hur stor den uppskattas vara. Hen har också rätt till information om den kundavgift som fastställts för motsvarande tjänster enligt lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården. I allmänna och juridiska frågor betjänas kunden av Soites upphandlingsjänster.

Kunden har rätt att få handledning av beställaren om hur servicesedeln används. I samband



med detta ska kunden informeras om möjligheten att kontakta enheten som beviljat servicesedeln per telefon.

En kund har rätt att tacka nej till en servicesedel. Då tryggas kundens tjänster på annat sätt, t.ex. som beställarens egen verksamhet eller som köpt tjänst. När en kund tagit emot en servicesedel, ska hen själv kontakta en godkänd privat serviceproducent.

Produktionen av service mot servicesedel baserar sig på ett serviceavtal mellan kunden och serviceproducenten. På avtalet tillämpas konsument- och avtalsrättsliga bestämmelser och rättsprinciper enligt innehållet. Bestämmelser om hur en avtalstvist mellan kund och serviceproducent kan föras till konsumenttvistenämnden finns i lagen om konsumenttvistenämnden (8/2007). En kunds ställning påverkas också av bestämmelserna i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009), lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården (812/2000) och lagen om patientens ställning och rättigheter (785/1992).

En kund får häva avtalet utan uppsägningstid på grund av felaktighet eller fördröjning orsakad av serviceproducenten om avtalsbrottet är avsevärt.

6.1. Skadestånd

En kund har rätt till skadestånd för omedelbar skada som förorsakats av fördröjning eller fel hos serviceproducenten. En serviceproducent är inte ansvarig för skada förorsakad av fördröjning om serviceproducenten bevisar att fördröjningen beror på omständigheter som denne inte kunnat påverka och som man inte rimligen kan förutsätta att denne hade kunnat beakta när avtalet ingicks och vars följder denne inte heller rimligen hade kunnat undvika eller övervinna.

En kund har rätt att få ersättning av serviceproducent för indirekt skada som beror på fördröjning eller fel endast om fördröjningen eller felet beror på slarv hos serviceproducenten. En kund är alltid skyldig att handla så att skadorna som förorsakats av fördröjning eller fel inte ökar oskäligt på grund av hens handlingar eller försummelser.

Beställaren ansvarar inte för skada som orsakats kunden av serviceproducenten och inte heller för kostnader som föranleds av inställd service.

Beställaren och kunden har rätt att häva ett avtal med omedelbar verkan om serviceproducenten inte utan dröjsmål korrigerar sitt felaktiga förfarande efter reklamation.

Parterna kan dessutom häva ett avtal med omedelbar rättsverkan om den andra parten upprepade gånger eller på annat sätt väsentligt bryter mot sina skyldigheter. Avtalsparten ska meddelas skriftligt om hävning av avtalet och grunderna för hävningen ska anges i meddelandet.

Serviceproducenten ansvarar fullständigt för allt arbete, all dokumentering, kostnader, missbruk eller skada som serviceproducenten gjort eller som gjorts för serviceproducentens räkning eller med serviceproducentens samtycke och som beställaren kan ställas till svars för på basis av bestämmelser om dataskydd eller på basis av social- och hälsovårdens kundbestämmelser.

6.2. Reklamation och feedback

Kunden bör omedelbart informera serviceproducenten om fördröjning eller fel när fördröjningen eller felet upptäckts. Reklamationer om den service serviceproducentens producerat ska riktas direkt till serviceproducenten. Respons, reklamationer och svar på dem är i första hand en angelägenhet mellan kunden och serviceproducenten. Beställaren deltar inte i behandlingen av avtalstvister mellan serviceproducent och kund. Trots detta ska serviceproducenten lämna in en rapport om alla reklamationer som gjorts om dess verksamhet. En rapport ska lämnas in hos beställaren med sex (6) månaders mellanrum.

Både serviceproducenten och beställaren är för sin egen del skyldiga att i serviceportalen palse.fi reklamera om fel de upptäckt och som kan inverka endera på den andra avtalspartens uppgifter eller på patientens eller kundens ställning.

6.3. Att lösa meningsskiljaktigheter

Meningsskiljaktigheter löses i första hand genom förhandlingar mellan parterna. När avtal tolkas och tvister avgörs tillämpas den rätt som gällde i Finland då avtalet ingicks. Tvister som beror på avtal och som inte kan lösas avtalsparterna emellan ska överlämnas till Österbotens tingsrätt för avgörande.

7. Rätt till skatteavdrag

Om en kund helt på egen bekostnad köper tilläggstjänster av en serviceproducent är kunden berättigad till hushållsavdrag. För avdraget gäller en årlig självrisk. Skatteförvaltningen ger närmare anvisningar om hushållsavdrag (www.vero.fi).

8. Handbok för tjänsteinnehavare

Det är beställarens skyldighet att:

- fatta beslut om att ta i bruk servicesedel
- godkänna serviceproducenter
- bedöma kundens servicebehov och förmåga att använda servicesedel
- bevilja servicesedel
- slå fast servicesedelns giltighetstid, användningsändamål och värde
- ge kunden handledning i användning av servicesedel
- ge kunden en förteckning över de serviceproducenter som kan tillhandahålla servicen
- betala serviceproducenten enligt faktura upp till servicesedelns värde
- utöva tillsyn över verksamheten och dess kvalitet

Den som administrerar över servicesedelsystemet upprätthåller ett register.

8.1. Användning av servicesedel

Soite har förbundit sig till att ta i bruk servicesedel. När beställaren ordnar service med servicesedel ska den i sin budget och ekonomiplan anvisa resurser för ordnande av service med servicesedel.

Beställaren sätter upp mål för användningen av servicesedel, slår fast servicesedelns ställning i servicesystemet och utarbetar gemensamma kriterier för godkännande av serviceproducenter.

Beställaren väljer och godkänner producenterna av service som anskaffas med servicesedel. Beställaren bestämmer vilka tjänster som ordnas med servicesedel och i vilken omfattning.

Beställaren har rätt att häva ramavtalet med en månads uppsägningstid om den beslutar att användningen av en viss servicesedel upphör eller ändrar villkoren som satts upp för användningen av en servicesedel.

Om beställaren helt och hållet slutar använda servicesedelsystemet eller återkallar godkännandet som serviceproducent på andra grunder än de som nämns i punkt 10 i regelboken, ska beställaren tillstå serviceproducenten en anmälan om uppsägning minst tre (3) månader före tidpunkten för uppsägning. Fortsatt behandling av en servicesedeln kund överenskommes separat för varje kund. Kunden kan, om hen så önskar, fortsätta med avbruten vård eller service hos en annan serviceproducent eller få den via beställarens egen serviceproduktion.

Också serviceproducenten ska tillstå beställaren en anmälan om uppsägning minst tre (3) månader före önskad uppsägningstidpunkt. Serviceproducenten är skyldig att i enlighet med avtalet mellan serviceproducenten och kunden slutföra alla tjänster eller påbörjad vård som ingår i servicesedlarna för de servicesedeln kunder den har vid uppsägningstidpunkten. Kunden har rätt att byta serviceproducent om hen så önskar.

Både beställaren och serviceproducenten ska ge sin anmälan om uppsägning skriftligt.

8.2. Godkännande av serviceproducenter

I 4 § i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården konstateras:

Beställaren fastställer de social- och hälsovårdstjänster i fråga om vilka den använder servicesedlar i enlighet med 9 § 1 mom. i lagen om välfärdsområden (611/2021).

Beställaren ska godkänna de privata serviceproducenter vars tjänster får betalas med en servicesedel som beställaren beviljat.

Vidare konstateras det i 5 § i servicesedellagen att beställaren endast kan godkänna serviceproducenter som är upptagna i förskottsuppbördsregistret.

I lagen om privat socialservice (922/2011) och i lagen om privat hälso- och sjukvård (152/1990) föreskrivs om uppfyllande av anmälningskyldighet, om behandling och förvaring av eventuella handlingar som anknyter till tillhandahållande av service, om tecknande av ansvarsförsäkring samt om bestämmelser som gäller grunder för uppsägning.

Beställaren godkänner alla serviceproducenter som uppfyller kriterierna för godkännande

som serviceproducent. En serviceproducent som beställaren inte godkänner som producent av service mot servicesedel kan, om hen vill, överklaga beslutet.

8.3. Kundvis bedömning av servicebehovet

Beställaren beviljar servicedel till enskild kund; när beslutet fattas iakttas lagen om klientens ställning och rättigheter inom socialvården (812/2000) och lagen om patientens ställning och rättigheter (785/1992). Tjänsteinnehavaren fattar beslutet om beviljande av servicesedel utgående från en bedömning av kundens servicebehov.

Genom beslutet att bevilja servicesedel förbinder sig beställaren att betala en viss andel av tjänstens pris under en viss tidsperiod.

Tjänsteinnehavaren beslutar om kundens servicebehov, om innehållet i servicen samt om dess mängd efter att ha hört kunden eller vid behov kundens företrädare. En servicesedel kan beviljas endera för tillfälligt eller för kontinuerligt och regelbundet behov.

En kund har rätt att vägra ta emot en servicesedel som hen erbjudits, och beställaren ska då hänvisa kunden till tjänster som ordnas på annat sätt (6 § i servicesedellagen).

8.4. Att bestämma värdet på en servicesedel

Huvudprincipen

Servicesedelns självriskandelar som en kund betalar räknas inte med i avgiftstaket som det bestäms om i 6 a § i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (se 12 § i lagen). Servicesedel beviljas för ett ändamål som fastställts på förhand. Sedeln gäller för viss tid. Det värde som beställaren slår fast för servicesedeln ska vara skäligt ur kundens synvinkel. Här ska beaktas kostnader som föranleds beställaren för tillhandahållande av motsvarande tjänst som egen produktion eller för anskaffning av tjänsten som köpt tjänst. Dessutom ska man beakta den uppskattade självriskandelen som kunden ska betala samt eventuella resekostnader som serviceproducenten fakturerar för. I fråga om resekostnader iakttas Skatteförvaltningens gällande beslut om reseersättningar. Beställaren har rätt att be serviceproducenten om körjournaler, och serviceproducenten är skyldig att lämna över dem till beställaren på ett adekvat sätt.

Beställaren justerar värdet på servicesedeln årligen. Serviceproducenten har möjlighet att justera sina priser efter att beställaren justerat servicesedelns värde. Priserna gäller ett kalenderår. Om en kunds servicesedelbeslut fattats för en viss period kan priset dock inte ändras mitt under perioden i fråga.

Avvikelser från huvudprincipen

Värdet på en servicesedel som ges för anskaffning av sådana tjänster som enligt 4 och 5 § i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården är avgiftsfria för kunder ska vara så högt att en kund inte behöver betala någon självriskandel.

Om en kund vill använda tjänster som inte omfattas av en servicesedel ska hen komma separat överens om dem med serviceproducenten.

Andra eventuella avvikelser har angetts separat i de servicesedelvisa reglerna.

9. Mervärdesbeskattning

Enligt 34 § i mervärdesskattelagen betalas det ingen skatt på försäljning av hälso- och sjukvårdstjänster. Enligt 37 § i mervärdesskattelagen betalas ingen skatt på försäljning av tjänster och varor i form av socialvård.

10. Hävning av avtal

Beställaren ska häva ett ramavtal omedelbart utan uppsägningstid om:

- serviceproducenten inte iakttar god vård- och servicepraxis
- förutsättningarna för godkännande enligt lag och denna regelbok inte längre uppfylls
- serviceproducenten trots en skriftlig uppmaning från beställaren låter bli att iaktta villkoren i regelboken
- serviceproducenten har blivit betalningsoförmögen, inte har kunnat sköta sina räkningar senast på förfallodagen, har inlett ackordförfarande, har försatts i likvidation eller omedelbart riskerar att försättas i likvidation
- serviceproducenten eller någon person i ledningen hos denna har dömts som skyldig till

ett brott som hänför sig till näringsverksamhet

Beställaren ska häva ramavtalet om serviceproducenten ber att godkännandet återkallas. Återkallandet kan i regel göras en månad efter begäran om återkallande.

Hävandet av ett ramavtal leder i sådana situationer omedelbart även till hävande av ifrågavarande serviceproducentens alla eventuella serviceavtal.

Beställaren kan häva ramavtalet även i det fall att serviceproducenten inte har använts en enda gång under det gångna året utifrån från beställarens uppföljningsrapporter.

11. Oavhängigheten hos person som beviljar servicesedel

Den person som för beställarens del har beslutat om beviljande av servicesedel kan inte fungera som ansvarsperson för vård eller socialservice hos eller vara i administrativ förtroendeställning hos serviceproducenten. Beviljaren av servicesedel får inte heller vara betydande ägare till eller ha betydande beslutanderätt hos serviceproducenten eller hos ett samfund som hör till samma koncern som serviceproducenten (över 10 procent av aktier, andelar eller rösträtt). Begränsningen i fråga om ägande berör inte en serviceproducent vars aktier är föremål för handel på fondbörsen.

12. Regelbokens giltighetstid

Denna regelbok gäller tills vidare.

Beställaren har rätt att ändra bestämmelserna i denna regelbok och i dess bilagor. Beställaren meddelar serviceproducenten skriftligen om ändringar omedelbart efter att ett beslut om ändring har fattats. Om serviceproducenten inte vill binda sig till de ändrade reglerna, ska denna skriftligen meddela beställaren om detta inom en månad efter att ändringsanmälan har sänts. Om ovannämnd anmälan inte lämnas in hos beställaren, förbinder sig serviceproducenten till att iaktta de ändrade villkoren från och med det datum som står angivet på ändringsanmälan, dock tidigast inom en månad från att ändringsanmälan har sänts.